



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУМЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. Д.М. ШИХМУРЗАЕВА»
368859 Республика Дагестан, Ногайский район, с.Кумли, ул.Динашева, №5,
e-mail: nog-kumli05@mail.ru

Согласовано
Председатель ПО
Менли /Менлиалиева Ф.О./
Протокол №1 от «06» 09.2023г.



«Утверждаю»
И.о. директора школы
Абдунасова Ф.К./
Приказ №26 от «06» 09.2023г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

педагога - психолога

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящая должностная инструкция определяет обязанности, права и ответственность воспитателя.
- 1.2. Педагог-психолог относится к категории педагогических работников и осуществляет психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.
- 1.3. Педагог-психолог назначается на должность и освобождается от должности приказом директора центра в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 1.4. Требования к образованию и обучению работника:
 - высшее образование по профильным направлениям.

Педагог - психолог должен знать:

- Конституции Российской Федерации
- Декларацию прав человека.
- Конвенцию о правах ребенка.
- Основные международные документы о социальной политике в отношении детей, в том числе детей-инвалидов.
- Законодательство в области социальной защиты, здравоохранения, образования, охраны труда, медицинского страхования.

- Инструктивно-нормативные документы вышестоящих органов и социально-психологической службы.

- Учредительные документы учреждения.

- Этические нормы психолога.

- Дисциплины: общая психология, психология личности и дифференциальная психология, детская, возрастная и семейная психология, педагогическая психология, социальная психология, медицинская психология, нейропсихология, патопсихология, соматопсихология, основы дефектологии, психотерапии и сексологии, психогигиена, профориентация, психологическое консультирование и психокоррекция, принципы и методические основы формирования индивидуальной программы реабилитации инвалида, психопрофилактика, методы активного обучения, методы социально-психологического тренинга.

- Порядок действий в экстремальных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью детей.

Педагог-психолог должен уметь:

- Использовать качественные и количественные методы психологического обследования.

- Обрабатывать и интерпретировать результаты обследований.

- Анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития ребенка.

- Владеть способами оценки эффективности и совершенствования консультативной деятельности.

- Разрабатывать программы коррекционно-развивающей работы.

- Применять стандартные методы и приемы наблюдения за нормальным и отклоняющимся психическим и физиологическим развитием ребенка.

- Проводить коррекционно-развивающие занятия с детьми.

- Диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности детей, препятствующие нормальному протеканию процесса развития.

- Осуществлять психологическое просвещение педагогов, администрации родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

2 ТРУДОВЫЕ ФУНКЦИИ

2.1. Психолого-педагогическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ.

2.2. Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной и реабилитационной среды учреждения.

- 2.3. Психологическое консультирование детей с ограниченными возможностями здоровья и их родителей.
- 2.4. Психологическая коррекция поведения и развития детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 2.5. Психологическая диагностика детей.
- 2.6. Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса в области работы по поддержке лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 2.7. Психопрофилактика.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Педагог-психолог выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1. Проводит необходимые диагностические исследования и интерпретирует их результаты с целью выявления уровня психического развития ребенка, направленного в учреждения в соответствии с возрастными нормами.
- 3.2. Разрабатывает рекомендации в рамках индивидуальной программы реабилитации ребенка, направленного в учреждения.
- 3.3. Совместно с другими специалистами учреждения обеспечивает реализацию индивидуальных программ реабилитации и абилитации ребенка с учетом возрастных особенностей и оценивает эффективность их выполнения, заполняя индивидуальную карту реабилитации ребенка.
- 3.4. Проводит коррекционно-развивающую работу, направленную на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении ребенка с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.5. Взаимодействует с родителями для достижения непрерывности реабилитационных мероприятий и социальной адаптации ребенка, направленного в учреждения.
- 3.6. Проводит просветительскую работу с родителями (законными представителями) по принятию особенностей поведения, миропонимания, интересов и склонностей ребенка с ограниченными возможностями здоровья. Осуществляет обучение родителей основам психологических знаний, навыков и умений для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях.
- 3.7. Знакомит специалистов центра, осуществляющих образовательную и реабилитационную деятельность с основными условиями психического развития лиц с ограниченными возможностями здоровья, с современными исследованиями в области психокоррекции. Консультирует по проблемам взаимоотношений с детьми с ограниченными возможностями здоровья, по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации и другим профессиональным вопросам.

- 3.8. Разрабатывает рекомендации по выбору путей общеобразовательного и трудового обучения детей и подростков, находящихся в учреждении. Обеспечивает психологическое сопровождение процесса обучения.
- 3.9. Занимается пропагандой психологических аспектов здорового образа жизни среди детей и подростков, находящихся в учреждениях.
- 3.10. Разрабатывает рекомендации по созданию оптимальной социально-психологической среды в учреждении.
- 3.11. Формулирует и обосновывает реабилитационное психологическое заключение. Проводит статический анализ показателей психологической диагностики и реабилитации.
- 3.12. Ведет отчетно-учетную документацию, оформляет протоколы результатов оказания психологической помощи, прогноза и рекомендаций.
- 3.13. Соблюдает и исполняет стандарты качества предоставления услуг в сфере социального обслуживания.
- 3.14. Соблюдает требования противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режимов.

4. ПРАВА

Педагог-психолог имеет право:

- 4.1. На материально-техническое и методическое обеспечение своей профессиональной деятельности.
- 4.2. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.
- 4.3. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями предусмотренными настоящей инструкцией.
- 4.4. В пределах своей компетенции сообщать директору учреждения о всех выявленных в процессе осуществления должностных обязанностей недостатках в деятельности учреждения (его структурных подразделениях) и вносить предложения по их устранению.
- 4.5. Запрашивать лично или по поручению руководства учреждения от структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- 4.6. Привлекать специалистов всех структурных подразделений к решению задач, возложенных на него с разрешения руководителя учреждения.
- 4.7. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 5.1. Соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности, правил охраны труда, санитарно-гигиенических правил в ходе воспитательно-образовательного процесса;
- 5.2. За нарушение прав и свобод ребенка;
- 5.3. Охрану жизни и здоровья ребенка во время проведения воспитательно-образовательного процесса;
- 5.4. Причинение ущерба учреждению в связи с недобросовестным исполнением или неисполнением своих должностных обязанностей; за сохранность материальных ценностей и имущества, выданных под расписку материально ответственным лицом и находящихся в логопедическом кабинете;
- 5.5. Конфиденциальность полученных при обследовании материалов и сведений;
- 5.6. Необоснованное вынесение заключения (в рамках своей компетенции) по обследованию ребенка, повлекшее за собой ухудшение физического или психического здоровья последнего и за результаты коррекционной работы, проводимой с каждым ребенком;
- 5.7. За реализацию не в полном объеме коррекционно-образовательной программы в соответствии с планом и графиком.
- 5.8. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.
- 5.9. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 5.10. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

С должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получила на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте

06.09.2023 г. Мамур /Мамурова Р.С./