

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУМЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ
Д.М.ШИХМУРЗАЕВА» НОГАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

368859, РД, Ногайский район, с.Кумли, ул.Динашева А., 5/1,
e-mail: nog-kumli05@mail.ru

Утверждаю:

и.о. директора МКОУ «Кумлинская СОШ

им. Д.М.Шихмурзаева»

Абдулгапаров А.М.

приказ №26 п.1 от 30.09.2024г.



Устав школьной службы медиации (ШСМ)

Разработано: творческим

коллективом школы

2024 год

Устав Школьной службы медиации

1. Общие положения

- 1.1. Школьная служба медиации (ШСМ) - добровольная самоуправляемая общественная организация подростков
- 1.2. Служба создаётся и действует в соответствии с Международной конвенцией «О правах человека и ребёнка», положением о школьной службе медиации.

2. Цели и задачи:

- 2.1. Цель: социализация учащихся через технологии конструктивного общения (формирование правовой культуры)
- 2.2. Приоритетные задачи:
 - Создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов;
 - Самовыражение каждого члена службы через участие в работе службы
 - Обеспечение отношений сотрудничества между учителями и учащимися;
 - Ранняя профилактика правонарушений и преступлений.

3. Девиз, символы, принципы деятельности Службы медиации

- 3.1. Девиз - «От конфликта к примирению!»
- 3.2. Символ службы - пожатие рук
- 3.3. Основные принципы деятельности:

Принцип добровольности

Принцип конфиденциальности

Принцип нейтральности

4. Условия и порядок приёма в детскую школьную службу медиации

Членами службы являются учащиеся 9 -11 классов

5. Положение о взрослых членах службы

5.1. Взрослые в детской службе примирения отвечают за защиту прав ребёнка.

5.2. Взрослые должны организовать деятельность ребят на достижение цели службы.

5.3. Взрослые являются главными помощниками детей в деятельности службы

5.4. Приобщение детей и подростков к общечеловеческим нормам, формирование толерантности.

6. Детская служба медиации способствует:

- Поддержке социально значимых инициатив подростков, разработке и реализации социальных проектов, развитию добровольчества (волонтерства).

7. Функции и полномочия службы медиации:

7.1. Функции:

- Организаторская;
- Представительская;
- Информационно-пропагандистская;
- Методическая.

7.2. Полномочия

- Представлять службу примирения перед детскими коллективами школы, педагогическим коллективом, родительской общественностью, в общественных и государственных структурах;
- Планировать и проводить примирительные встречи;
- Изучать, анализировать и пропагандировать интересный опыт работы;
- Принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности службу примирения.

8. Права и обязанности членов Школьной службы примирения:

8.1. Член службы примирения имеет право:

-Членом службы примирения может стать любой учащийся 9–11 классов школы, старшеклассник или взрослый, кому интересна деятельность организации, кто считает деятельность такой службы полезной, признаёт данный Устав, а также принимает участие в деятельности организации;

- Участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана;

-Сохранять и развивать традиции своего коллектива;

- Участвовать в работе школьного пресс-центра;

- Приём в Службу примирения осуществляется на добровольных началах;

- Все члены имеют равные права и обязанности;

- На защиту своих прав и интересов.

8.2. Член службы примирения обязан:

-выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности школьной службы примирения;

-не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

- являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента утверждения.

9.2. Изменения в Устав вносятся руководителем службы по предложению членов службы.