



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КУМЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ.Д.М.ШИХМУРЗАЕВА»

368859 РД Ногайский район село Кумли улица Динашева А., здание 5/1 mkou\_kumli@e-dag.ru

**ПРИКАЗ**

№ 41

от 06.02.2025г

**«Об организации питания  
обучающихся 5 – 11 классов»**

В целях создания необходимых условий для организаций питания, охранной и укрепления здоровья учащихся муниципальных образовательных учреждений МР «Ногайский район», в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ, от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3595-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Правительства РД от 29.12.2023 г. №541 «О внесении изменений в государственную программу Республики Дагестан «Развития образования Республики Дагестан» и признания утратившими силу некоторых актов Правительства Республики Дагестан», Постановления администрации МР «Ногайский район» №763 от 24.12.2024 г. «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях МР «Ногайский район».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать качественное питание учащихся 5-11 классов школы и утвердить Положение об организации платного питания обучающихся в МКОУ «Кумлинская СОШ им.Д.М.Шихмурзаева» в 2025 году.
2. Возложить на Абдулгапарова А.М., и.о. директора школы, ответственность за организацию питания учащихся (сбор и регистрация заявлений родителей, составление списков учащихся, контроль за сбором документов, составление заявки) и вменить ей в обязанности:
  - в срок до 10.02.2025 г. подготовить нормативную документацию по организации питания;
  - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
  - доклады по организации питания на совещаниях при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
  - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
  - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
  - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
  - обеспечение сбалансированного рационального питания;
  - за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
  - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
3. Назначить классных руководителей 5-11 классов ответственными за обеспечение буфетного питания учащихся своего класса, в том числе за сбор документов на организацию питания:

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
  - продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
  - организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».
  - нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;
4. В целях контроля качества и безопасности продуктов питания, поставляемых в школьную столовую создать комиссию в составе:
- Абдулгапаров А.М.. – и.о. директора школы.
- Члены комиссии:
- Аджигельдиева С.М., зам. директора школы по УВР.
  - Аджатаева А.С. – классный руководитель 5 класса;
  - Аджигельдиева А.А.. – классный руководитель 9 класса.
- 4.1 Комиссии осуществлять контроль за сроками годности продовольственных товаров, фактическим качеством и безопасностью поставляемых продовольственных товаров.
- 4.2 Утвердить положение о порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся в школьную столовую МКОУ «Кумлинская СОШ им.Д.М.Шихмурзаева»
- 4.3 В целях соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил при организации питания в школьной столовой в 2025 году:
5. Утвердить примерное меню (ассортимент буфетной продукции) на 2025 год.
- 5.1 Создать бракеражную комиссию в составе:
- Председатель комиссии:
- Кулушова К.А. – председатель родительского комитета 5 класса;
- Члены комиссии:
- Зарманбетова Д.. - медсестра школы;
  - Аджигельдиева А.А. – член Управляющего совета;
  - Насырова С.А.. – родитель 7 класса.
- 5.2. Членам комиссии вести бракераж готовой продукции в соответствии с программой производственного контроля, с отметкой в специальном журнале, проверку наличия сертификатов качества сырья, соблюдение норм закладки продуктов. Отпуск продукции, без заключения комиссии не допустим.
6. Ответственному за поставку продукции буфетного питания учащихся 5-11 классов, категорически запретить использование продуктов питания без сертификаты, декларации качества продукта. В срок до 06.02.2025 г подготовить сертификаты на продовольственные товары, разрешение допуска медицинского осмотра и гигиенического обучение по требованиям норм и правил СанПиНа.
7. Утвердить график питания ~~дополнительного питания.~~

и.о.директора школы:

А.М.Абдулгапаров

С приказом ознакомлены:

Абдулгапаров А.М.  
 Аджигельдиева С.М.  
 Аджигельдиева А.А.  
 Зарманбетова Д..  
 Кулушова К.А.  
 Насырова С.А.  
 Аджатаева А.С.

*Абдулгапаров*  
*С.М.*  
*Аджигельдиева*  
*Зарманбетова*  
*Кулушова*  
*Насырова*  
*Аджатаева*

